## TUTORIAL PARA CAMBIAR LA CONTRASEÑA DE LA CUENTA DE GOOGLE

1. Entrar en la cuenta de correo de Gmail con el usuario y la contraseña facilitados (si tienes otras cuentas tendrás que cerrar la sesión activa para poder cambiar de usuario y acceder).

> C' û	🛛 🔒 https://accounts.google	e.com/AccountChooser/identifier?service=mail&continue=https% 🛛 🏠 🗌 🔍 Buscar	III\ 🖸 9
		Google	
		Iniciar sesión	
		Ir a Gmail	
		Correo electrónico o teléfono	
		raquelsancho@craaltorricon.com	
		¿Has olvidado tu correo electrónico?	
		<sub>č</sub> No es tu ordenador? Usa una ventana privada para iniciar sesión. Más <b>información</b>	
		Crear cuenta Siguiente	
		Español (España) 🔻 Ayuda Privacidad Términos	
	× +		- 0
ail → C' û	× + ♥ A => https://accounts.	google.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mail&continue=https? •••• 👽 🏠 🔍 Buscar	- o lin 10 e
ail > C' 쇼	× + ♥ ≙ ⊷ https://accounts.	google.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mail&continue=https% 🚥 🗑 🏠 🔍 Buscar	- a III/ 🗊 G
sil ∋ C⁺ û	× +	google.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mail&continue=https? •••• 🛛 🏠 🔍 Buscar	- o in/ 🗉 G
अ ि कि	× + ♥ Anttps://accounts.	google.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mall&continue=https? ···· ☺ ☆ Google raquel sancho vigara	- a IIV 🖬 G
all → C <sup>ar</sup> Ór	× + () ▲ → https://accounts.	google.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mail&continue=https: ♥ ✿ Coogle raquel sancho vigara raquelsancho@craatorricon.com >	- a IIV E O
ail → C û	× + ♥ ≜ ∞ https://accounts.	geogle.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mail&continue=https" •••	- 0 In 10 0
nall → Ĉ û	× + ♥ A ro https://secounts.	google.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mail&continue=https* •••	- 0 In 10 O
ail → C û	× + ♥ Anttps://accounts.	google.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mail&continue=https? •••	– 0 III\ [] @
ail → C û	× + ♥ Antips://accounts.	geogle.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mail&continue=https" •••	- 0 In 0
ail → C û	× + ©	google.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mail&continue=https? •••	- 0
ail → C û	× + () Anttps://accounts.	google.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mail&continue=https? •••	- 0 Jii\ 10 Q
ail → C' ①	× + ©	geogle.com/signin/v2/challenge/pwd?service=mail&continue=https: •••	- 0 In 0

2. Una vez estés dentro del correo deberás hacer clic en la parte superior derecha, donde aparecerá *G Suite* con la inicial de tu nombre.

M Borradores - raquelsancho@cr	× +									- c	×
(←) → C' ŵ	0	https://mail.google.com/mail/u	/0/?pli=1#drafts		⊠ ☆	Q Buscar				III\ 🗊	9 ≞
😑 附 Gmail		Q in:draft				× •		0 \$	***	<b>G</b> Suite	
Redactar		□- C :								1	61
Recibidos	6		Guardar un borrac	No has guardado ni dor te permite conservar un m	ngún borrador. Iensaje que aún n	o esté listo p	ara enviarse.			/	
<ul> <li>Destacados</li> <li>Pospuestos</li> </ul>											0
> Enviados											
<ul> <li>Borradores</li> <li>Más</li> </ul>											+
Meet											
<ul> <li>Nueva reunión</li> <li>Mis reuniones</li> </ul>											
Hangouts		0,02 GB en uso		Política del pr Con la tecnología	rograma a de Google		Ultima act	ividad de la cu	enta: hace	15 minutos Detalles	
raquei *	+										
No hay chats recientes Iniciar uno nuevo	5										>
÷ • •											~

3. Haz clic en Gestionar tu cuenta de Google.

M Borr	adores - raquelsancho@c	× +										– ø >	¢
€-	- C' 🏠	0	https://mail.google.com/mail/u/0	)/?pli=1#drafts		⊠ ☆	Q	Buscar				III\ 🖸 🛛 🗄	0
≡	M Gmail		Q in:draft				×	•		<u>؟</u> ٤	B ::	G Suite	
4	Redactar		□- C :						Esta cuenta	a gestio	ia craalto	rieon.com. Más información	
-	Recibidos	6		Guardar un borrador t	No has guardado ning le permite conservar un mer	gún borrador. nsaje que aún n	no este	é listo par	ae		r		
*	Destacados									ragu	el sanc	ho vigara	
>	Pospuestos Enviados								n	quelsar	eho@en	aaltorricon.com	
	Borradores								7	estiona	r tu cue	nta de Google	
Mee	t								음* )	ñadir c	tra cuer	ta	
•	Nueva reunión Mis reuniones										Cerrar s	esión	
Han	gouts raquel +	+	- 0,02 GB en uso		Política del prog Con la tecnología c	grama le Google			Politic	a de Priv	acidad •	Términos del Servicio	
	No hay chats reciente Iniciar uno nuevo	s										>	
	÷ • •											<u> </u>	

4. En el menú que aparecerá a la izquierda de la pantalla seleccionar Seguridad.



5. Dentro de Seguridad tendrás que hacer clic en *Contraseña*. (Deberás bajar el cursor para encontrarlo).

G Cuenta de Google	× +				- 0	×
← → ♂ ŵ	🛛 🔒 https://my	account.google.com/security	••• 🗵 🏠 🔍 Buscar		III\ 🗉 🛛	<b>_</b> 0
Google Cuenta	<b>Q</b> Buscar	en la cuenta de Google			⊘ ⊯ (	Î
Inicio		Se ha iniciado una nueva sesión en Window	ws. España: 0:03			
Información person	nal	Se ha iniciado una nueva sesión en Window	ws. España: 6 nov.			
<ul> <li>Datos y personaliza</li> <li>Seguridad</li> </ul>	ición	Se ha concedido a CamScanner acceso a l cuenta	a España: 26 oct.			
Contactos e informa compartida	ación	Revisar actividad relacionada con la seguridad				
Pagos y suscripcion	าอธ					
i Información genera	al	Iniciar sesión en Google		*		
		Contraseña	Última modificación: 15 oct.	>		
		Verificación en dos pasos	O No	>		

6. Debes verificar tu identidad para poder continuar, así que introduce la contraseña facilitada, con la que has accedido al correo.

← → C û	lu"	lil\	0
Google raquel sancho vigara raquelsancho@craaltorricon.com > Debes verificar tu identidad para poder continuar Introduce tu contraseña ( 2 Has olvidado tu contraseña?			

7. Llegados a este punto ya puedes poner la nueva contraseña que elijas.

G Contraseña	× +	– a ×
← → ⊂ ŵ	🛛 🗎 🗝 https://myaccount.google.com/signinoptions/password?continue=https://myaccount. 🚥 😨 🏠 🛛 Q. Buscar	III\ 🗊 🛛 🗧
Google Cuenta		⊘ Ⅲ (1
	← Contraseña	
	Elige una contraseña segura y no la utilices en otras cuentas. Más información	
	Si cambias la contraseña, cerrarás sesión en todos los dispositivos, incluido tu teléfono, y deberás introducir la nueva en todos ellos.	
	Contraseña nueva	
	Seguridad de la contraseña:	
	Utiliza al menos 8 caracteres. No uses una contraseña de otro sitio ni un nombre	
	demasiado obvio, como el de tu mascota. ¿Por qué?	
	Contirma la nueva contrasena	
	CAMBIAR LA CUNT RASENA	

8. Para finalizar haz clic en **CAMBIAR CONTRASEÑA** y habrás completado satisfactoriamente el proceso.

9. Recuerda entregarle la nueva contraseña al tutor o tutora.